



O Plano de Contingência implementado no Agrupamento salvaguarda as boas práticas de higienização das mãos e superfícies, equipamentos e objetos frequentemente manuseados, a etiqueta respiratória, a utilização correta da máscara e promove, ainda, a maximização do distanciamento físico.

ACESSO À SALA *LIMA EXPLICA*:

1. Antes de entrarem na sala *Lima Explica*, os alunos e o professor devem desinfetar as mãos com uma solução antisséptica de base alcoólica (SABA).
2. Os alunos devem entrar calmamente e sentar-se imediatamente no lugar atribuído pelo professor.
3. Poderão estar em simultâneo na sala *Lima Explica*, no máximo, 15 alunos.
(A sala foi preparada de acordo com as Orientações das Entidades Oficiais, de modo a garantir-se um distanciamento físico entre os alunos e alunos/docentes de, pelo menos, 1 metro, sem comprometer o normal funcionamento das atividades).
4. O Professor Responsável faz o registo da presença dos alunos no respetivo horário em que permaneceram na sala *Lima Explica*, devendo indicar a turma e o nome.
5. Os alunos devem manter-se sempre no mesmo lugar enquanto permanecem na sala *Lima Explica*, salvaguardando situações excecionais, avaliadas pelo professor responsável.
6. Não poderão ser partilhados os computadores da sala, bem como os teclados e os ratos dos computadores.
7. Durante o tempo de permanência na sala *Lima Explica*, alunos e professor terão de utilizar sempre máscara, evitando tocar na parte da frente da mesma.
8. Cada aluno é responsável pelo seu espaço, pelo que deve mantê-lo limpo e arrumado.
9. Os alunos não devem colocar os materiais escolares/pessoais no chão, podendo, para o efeito, usar a sua mesa e/ou cadeira.
10. Os alunos utilizarão os seus próprios materiais. Além disso, não devem partilhar os materiais escolares/pessoais (material de escrita, cadernos, telemóvel, roupa, garrafas de água, comida...).
11. Sempre que um aluno ou professor usar lenços de papel (de utilização única), deve deitá-los num caixote do lixo depois de utilizados. Em seguida, deverá higienizar as mãos com SABA ou lavar as mãos, se for esta a recomendação do/a docente.
12. Dentro e fora da sala, deve evitar tocar nos olhos, no nariz e na boca.
13. Deverá tossir ou espirrar para a zona interior do braço, com o cotovelo fletido, e nunca para as mãos.
14. Sempre que possível, devem manter-se abertas as portas da sala, de modo a manter os espaços arejados e evitar toques desnecessários em superfícies. No entanto, o professor deverá garantir que não existe movimento de ar.
15. Deverá ainda evitar tocar em bens comuns, em maçanetas, interruptores, etc.
16. Caso seja necessário ir ao WC, os alunos devem solicitar autorização ao professor, e só poderá sair um aluno de cada vez.
17. Pessoas externas à sala *Lima Explica*, só excepcionalmente podem entrar e, sempre, de forma segura, com máscara, evitando o contacto com as crianças/jovens. O professor deverá registar a identificação desse elemento externo.
18. Sempre que um aluno saia da sala *Lima Explica*, toda a zona utilizada bem como equipamentos e materiais que contactou, serão devidamente desinfetados. Além disso, todas as superfícies de contacto (mesas, cadeiras, computadores, material de escritório, etc.) serão desinfetadas regularmente pelo Assistente Operacional responsável.
19. Qualquer atividade realizada no espaço *Lima Explica* deve cumprir as normas de funcionamento do mesmo.

A Diretora do Agrupamento

Dina Teresa Mestre Fernandes